



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

05.04.2023 № 3-12-478-р

Южно-Сахалинск

О подготовке к переходу и реализации обновленных федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования в общеобразовательных организациях Сахалинской области

На основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 12 августа 2022 № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413»

1. Утвердить состав рабочей группы по введению и реализации обновленных федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования (далее – ФГОС СОО) в общеобразовательных организациях Сахалинской области (приложение 1).

2. Определить 2023/2024 учебный год годом подготовки к переходу обновленных ФГОС СОО в общеобразовательных организациях Сахалинской области.

3. Определить 2024/2025 учебный год годом введения и реализации обновленных ФГОС СОО в 10-х классах общеобразовательных организаций Сахалинской области.

4. Утвердить План мероприятий («дорожная карта») по введению и реализации обновленных ФГОС СОО в общеобразовательных организациях Сахалинской области на 2023/2024 и 2024/2025 учебные года (приложение 2).

5. Департаменту реализации государственной политики в сфере общего образования обеспечить координацию введения и реализации обновленных ФГОС СОО в ОО Сахалинской области.

6. Определить региональным оператором и координатором подготовки к введению обновленных ФГОС СОО в ОО Сахалинской области Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Сахалинской области» имени Заслуженного учителя Российской Федерации В.Д. Гуревича.

7. Государственному автономному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Сахалинской области» имени Заслуженного учителя Российской Федерации В.Д. Гуревича:

7.1. обеспечить повышение квалификации управленческих и педагогических команд по вопросам введения обновленных ФГОС СОО;

7.2. подготовить и утвердить план проведения региональных образовательных событий по актуальным вопросам введения обновленных ФГОС СОО;

7.3. организовать работу региональных учебно-методических объединений учителей (далее – РУМО), муниципальных методических служб в части первоочередных действий по введению обновленных ФГОС СОО.

7.4. разработать и провести мониторинг результатов реализации обновленных ФГОС СОО в общеобразовательных организациях Сахалинской области в конце 2024/2025 учебного года

8. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, разработать и утвердить планы-графики мероприятий по введению обновленных ФГОС СОО, включая

комплекс мероприятий по обеспечению условий реализации обновленных ФГОС СОО общеобразовательными организациями, на муниципальном уровне.

9. Рекомендовать руководителям всех образовательных организаций:

9.1. разработать и утвердить на уровне образовательной организации план-график мероприятий по введению обновленных ФГОС СОО;

9.2. привести в соответствие с требованиями обновленных ФГОС СОО и в связи с их введением, локальные нормативные акты образовательной организации;

9.3. разработать план работы внутришкольных методических объединений с ориентацией на рассмотрение и методическую помощь педагогическим работникам в вопросах реализации обновленных ФГОС СОО;

9.4. обеспечить повышение квалификации управленческой и педагогической команд по вопросам введения обновленных ФГОС СОО;

9.5. сформировать систему мониторинга готовности каждого учителя, работающего в 10-11 классах, к реализации обновленных ФГОС СОО;

9.6. обеспечить кадровые, финансовые, материально-технические и иные условия реализации образовательной программы начального общего образования, образовательной программы основного общего образования и образовательной программы среднего общего образования, соответствующих обновленным ФГОС СОО.

10. Контроль исполнения распоряжения возложить на первого заместителя министра образования Сахалинской области.

Министр образования
Сахалинской области



А.Н. Киктева

УТВЕРЖДЕН

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

05.04.2023 № 3.12-433-р

Состав рабочей группы по введению и реализации обновленных федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования в общеобразовательных организациях Сахалинской области

№	ФИО	Должность
1	Шпаченко Ирина Анатольевна	Первый заместитель министра образования Сахалинской области
2	Паномаренко Оксана Геннадьевна	Заместитель директора департамента планирования, межбюджетных отношений и контроля
3	Шишова Елена Леонидовна	Директор департамента реализации государственной политики в сфере общего образования
4	Лавренникова Наталья Владимировна	Референт департамента реализации государственной политики в сфере общего образования
5	Майорова Ольга Игоревна	Ведущий советник департамента реализации государственной политики в сфере общего образования
6	Харитоновна Тамара Геннадьевна	Исполняющий обязанности ректора Государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Сахалинской области» имени Заслуженного учителя Российской Федерации В.Д. Гуревича

УТВЕРЖДЕН

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

05.04.2023 №3.12-433-р

План мероприятий («дорожная карта») по введению и реализации обновленных ФГОС СОО в общеобразовательных организациях Сахалинской области на 2023/2024 и 2024/2025 учебные года

Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отчет о выполнении
I. Организационное и нормативное обеспечение перехода на новый ФГОС СОО общеобразовательных организаций Сахалинской области			
1.1. Подготовка к реализации введения обновленного ФГОС СОО в 2024-2025 учебном году	апрель 2023	ГАОУ ДПО ИРОСО МОСО	- инструктивно-методическое письмо ГАОУ ДПО «Институт развития образования Сахалинской области» руководителям муниципальных органов управления образованием (ОМСУ), общеобразовательных организаций - совещание с руководителями ОМСУ, ОО
1.2. Формирование списка специалистов ОМСУ, ответственных за введение и реализацию ФГОС СОО в муниципальном образовании	апрель 2023	МОСО	- список специалистов, отвечающих за обеспечение поэтапного введения и реализации обновленных ФГОС СОО в общеобразовательных организациях на муниципальном уровне
1.3. Разработка и утверждение регионального плана (дорожной карты) перехода на обновленный ФГОС СОО школ Сахалинской области	апрель 2023	МОСО	- распоряжение Министерства образования Сахалинской области об утверждении плана мероприятий (дорожной карты) по введению и реализации обновленных ФГОС СОО в общеобразовательных организациях Сахалинской области на 2023/2024 и 2024/2025 учебные года

Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отчет о выполнении
1.4. Создание региональной рабочей группы по поэтапному введению и реализации обновленных ФГОС СОО в общеобразовательных организациях Сахалинской области	апрель 2023	МОСО	<ul style="list-style-type: none"> - распоряжение Министерства образования Сахалинской области об утверждении состава рабочей группы по поэтапному введению и реализации обновленных ФГОС СОО в общеобразовательных организациях Сахалинской области - координация и синхронизация действий в распределенной сети общеобразовательных организаций Сахалинской области
1.5. Разработка перечня и модельных форм документов, регламентирующих реализацию обновленных ФГОС СОО на региональном, муниципальном и школьном уровнях	октябрь-ноябрь 2023	ГАОУ ДПО ИРОСО	<ul style="list-style-type: none"> - пакет модельных документов; - инструктивно-методическое письмо руководителям ОМСУ, общеобразовательным организациям
1.6. Организация мониторинга реализации ФГОС СОО: -самоанализ готовности введения обновленных ФГОС в Сахалинской области; -качества нормативных документов, обеспечивающих переход на ФГОС; -качества ООП школ; - выполнение плана мероприятий по введению и реализации ФГОС СОО	<p>май 2023 май 2024</p> <p>декабрь 2023</p> <p>июнь 2024</p> <p>май 2024</p>	ГАОУ ДПО ИРОСО	<ul style="list-style-type: none"> - корректировка плана мероприятий; - аналитические справки по итогам мониторинга; - аналитические справки по итогам мониторинга; отчет о результатах реализации введения ФГОС СОО в 2023/2024 учебном году
1.7. Информационное сопровождение введения обновленного ФГОС СОО	в течение всего срока	МОСО ГАОУ ДПО ИРОСО	<ul style="list-style-type: none"> - медиа-план; - публикации в СМИ о ходе внедрения обновленного ФГОС СОО

Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отчет о выполнении
		ОМСУ	
1.9. Создание муниципальной рабочей группы реализации обновленных ФГОС в 2023/2024 и 2024/2025 учебном году	май 2023	Руководитель и ОМСУ	- совещание с руководителями муниципальных школ; - приказ руководителя ОМСУ о создании и утверждении состава муниципальной рабочей группы по реализации обновленных ФГОС СОО - координация и синхронизация действий школ
1.10. Разработка и утверждение муниципального плана (дорожной карты) перехода на обновленные ФГОС СОО муниципальных школ	май 2023	Руководитель и ОМСУ	- приказ руководителя ОМСУ об утверждении плана (дорожной карты) перехода на обновленные ФГОС СОО
1.11. Создание условий для сопровождения введения и реализации обновленных ФГОС СОО на муниципальном уровне	декабрь 2023 январь 2024	Руководитель и ОМСУ	- корректировка плана работы ОМСУ; - корректировка муниципальной модели методического сопровождения общеобразовательных организаций; - корректировка плана повышения квалификации учителей-предметников, преподающих в 10-11 классах
1.12. Организация мониторинга реализации введения ФГОС СОО: самооценка готовности школ к переходу на ФГОС 2022; подготовка школами нормативных документов, обеспечивающих переход на обновленный ФГОС; подготовка ООП школами; выполнение дорожной карты школами выполнение муниципального	февраль 2024 февраль – март 2024 апрель 2024	Руководитель и ОМСУ МОСО	- корректировка муниципальной программы введения ФГОС СОО в 2023/2024 учебном году; - аналитические справки по итогам мониторинга; - отчет о результатах реализации введения ФГОС СОО в 2023/2024 учебном году в муниципальном образовании

Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отчет о выполнении
плана мероприятий по введению и реализации ФГОС СОО в 2023/2024 и 2024/2025 учебных годах	апрель – май 2024		
1.13. Самооценка готовности школы к переходу на обновленные ФГОС СОО в 2024/2025 учебном году	май 2024	Руководитель и ОО	- отчет о результатах самооценки
1.14. Подготовка нормативной базы школы, регламентирующей переход на обновленные ФГОС СОО в 2024/2025 учебном году	январь-апрель 2024	Руководитель и ОО	- пакет локальных нормативных актов школы
1.15. Разработка основной образовательной программы СОО школами	Январь-апрель 2024	Руководитель и ОО	- проект основной образовательной программы (ООП) СОО общеобразовательной организации, соответствующей требованиям ФГОС СОО; - экспертиза (самоэкспертиза) ООП СОО общеобразовательной организации
1.16. Создание условий для реализации введения ФГОС СОО в 2024/2025 учебном году на школьном уровне	январь 2024	Руководитель и ОО	- корректировка плана работы общеобразовательной организации; - внесение изменений в график внутреннего оценивания обучающихся; - корректировка плана повышения квалификации учителей-предметников 1-9 классов
1.17. Выработка предложений по мониторингу реализации ФГОС СОО в 2024/2025 учебном году на школьном уровне	февраль 2024	Руководитель и ОО	- корректировка муниципального плана мониторинга реализации введения ФГОС СОО в 2024/2025 учебном году

Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отчет о выполнении
1.18. Организация мониторинга реализации введения ФГОС СОО в 2024/2025 учебном году	апрель – май 2025	Руководитель и ОО	- отчет о результатах реализации введения ФГОС СОО в общеобразовательной организации
1.19. Психолого-педагогическое обеспечение введения обновленного ФГОС СОО	сентябрь 2024 май 2025	Руководитель и ОО	- аналитический отчет
II. Методическое обеспечение перехода на новый ФГОС СОО общеобразовательных организаций Сахалинской области			
2.1. Проведение повышения квалификации в рамках перехода на обновленный ФГОС СОО для: специалистов ОМСУ, ответственных за реализацию введения ФГОС СОО в 2024/2025 учебном году в муниципалитете; учителей-предметников 10-11 классов	сентябрь 2023- июнь 2024 по графику	ГАОУ ДПО ИРОСО	- приказ ГАОУ ДПО ИРОСО об утверждении плана методического сопровождения введения ФГОС СОО в 2024/2025 учебном году
2.2. Разработка методических рекомендаций по переходу на обновленный ФГОС СОО	IV квартал 2023-I квартал 2024	ГАОУ ДПО ИРОСО	- методические рекомендации по переходу на обновленный ФГОС СОО; - инструктивно-методическое письмо руководителям ОМСУ, региональных общеобразовательных организаций
2.3. Выставка учебно-методической литературы по переходу на обновленный ФГОС СОО	В течение года	ГАОУ ДПО ИРОСО	- отчет

Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отчет о выполнении
<p>2.4. Разработка инструментария проведения мониторинга реализации введения ФГОС в 2024/2025 учебном году:</p> <p>качество нормативных документов, обеспечивающих переход на ФГОС СОО;</p> <p>экспертиза и самооценка готовности школы к переходу на обновленный ФГОС СОО;</p> <p>экспертиза ООП СОО, разработанных школами;</p> <p>мониторинг реализации введения ФГОС СОО в 2024/2025 учебном году на школьном уровне</p>	<p>I квартал 2024</p> <p>январь 2024</p> <p>I квартал 2024</p> <p>в течение года</p>	<p>ГАОУ ДПО ИРОСО</p> <p>ГАОУ ДПО ИРОСО</p> <p>ГАОУ ДПО ИРОСО</p> <p>ГАОУ ДПО ИРОСО</p>	<p>- пакет диагностических материалов;</p> <p>- создание базы модельных материалов для школ по введению ФГОС СОО</p> <p>- корректировка плана</p>
<p>2.5. Подготовка методических рекомендаций по разработке основной образовательной программы общеобразовательной организации на основе федеральной основной образовательной программы СОО</p>	<p>I квартал 2024</p>	<p>ГАОУ ДПО ИРОСО</p>	<p>- методические рекомендации по разработке основной образовательной программы СОО;</p> <p>- анализ типичных проблем при разработке основной образовательной программы ООО и апробация способов их минимизации</p>

Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отчет о выполнении
с учётом региональных особенностей			
2.6. Организация работы форума поддержки школ по введению и реализации ФГОС СОО в 2023/2024 и 2024/2025 учебном году	сентябрь 2023 – май 2025	ГАОУ ДПО ИРОСО	- организация оперативного взаимодействия общеобразовательных организаций по введению и реализации обновленных ФГОС СОО в 2024/2025 учебном году
2.7. Реализация содержания ДПП ПК, соответствующих задачам профессиональной готовности кадров к реализации ФГОС СОО в 2024/2025 учебном году	сентябрь 2023 – май 2024	ГАОУ ДПО ИРОСО	- программы курсов повышения квалификации; - экспертиза программ повышения квалификации; - согласование потребностей педагогов и требований стандартов к кадровым условиям при переходе на обновленные ФГОС СОО в 2024/2025 учебном году; - включение программ ДПП ПК в федеральный реестр
2.8. Организация повышения квалификации руководящих и педагогических работников школ по вопросам введения ФГОС СОО	сентябрь 2023 – май 2024	ГАОУ ДПО ИРОСО	- управленческая готовность руководителей школ к реализации ФГОС СОО; - технологическая готовность учителей-предметников школ к переходу на обновленные ФГОС СОО
2.9. Организация вебинаров для руководителей общеобразовательных учреждений по проблемам управления введением ФГОС СОО	ежеквартально	ГАОУ ДПО ИРОСО	- диссеминация инновационного опыта управления введением ФГОС СОО в системе образования региона
2.10. Корректировка плана работы ОМСУ по вопросам организации методического сопровождения, контроля,	январь 2024	Руководител и ОМСУ	- приказ руководителя ОМСУ об утверждении изменений в планах работы ОМСУ

Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отчет о выполнении
диссеминации опыта перехода школ на обновленный ФГОС СОО			
2.11. Презентация достижений школ по введению ФГОС СОО	январь – май 2025	Руководитель и ОМСУ	- информация на сайте ОМСУ; - выявление и трансляция успешных практик перехода на обновленный ФГОС в 2025 году
2.12. Презентация достижений учителей-предметников на заседаниях предметных методических объединений	январь – май 2025	Руководитель и ОМСУ	- информация на сайте ОМСУ; - выявление и трансляция успешных практик перехода на ФГОС СОО в 2025 году
2.13. Осуществление методической работы школы, обеспечивающей внутришкольную подготовку педагогов к реализации обновленных ФГОС СОО в 2024/2025 учебном году по направлениям	в течение года	Руководитель и ОО	- план методической работы; - план повышения квалификации педагогических и руководящих работников школы; - определение стратегии и тактики подготовки кадрового состава школы к введению обновленных ФГОС СОО
2.14. Организация работы региональных учебно-методических объединений учителей-предметников	в течение всего срока	ГАОУ ДПО ИРОСО	- планы работы РУМО
2.15. Организация и проведение региональных образовательных событий по актуальным вопросам введения обновленных ФГОС СОО	в течение всего срока	ГАОУ ДПО ИРОСО	- создание площадок для обсуждения общих проблемных вопросов в педагогическом сообществе

МОСО – Министерство образования Сахалинской области

ОМСУ – Органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования

ОО – общеобразовательные организации

ГАОУ ДПО ИРОСО – Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Сахалинской области» имени Заслуженного учителя Российской Федерации В.Д. Гуревича